

Westlaw NEXTのご利用方法

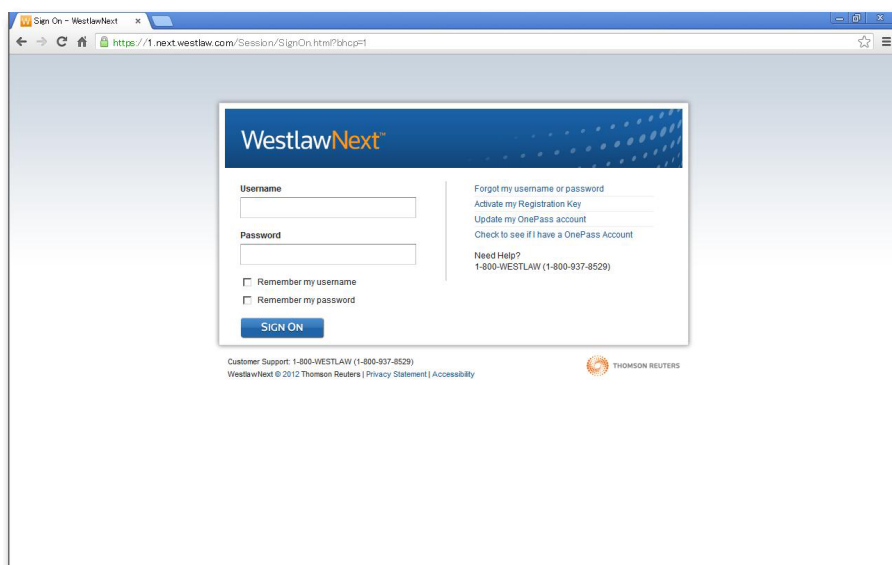
【はじめに】

アクセス先URL : <http://next.westlaw.com/> をアドレスバーに入力します。下記の画面が表示されます。
(初回ご利用時には、下記の方法によるOnePassの設定を行って下さい。)

- ・ OnePass設定後、設定した「Username」及び「Password」を入力の上ご利用下さい。
- ・ お使いのPCに「ユーザ名 (Username)」及び「パスワード (Password)」を記憶させることも可能ですが、セキュリティにお気をつけ下さい。
- ・ 「Username」及び「Password」認証後に表示される「Client ID」は、こちらからお渡しするものではありません。都度、ご選択又は任意の文字列をご入力下さい。(「Client ID」は、検索履歴等を区別するために等に用いるためのIDです。)

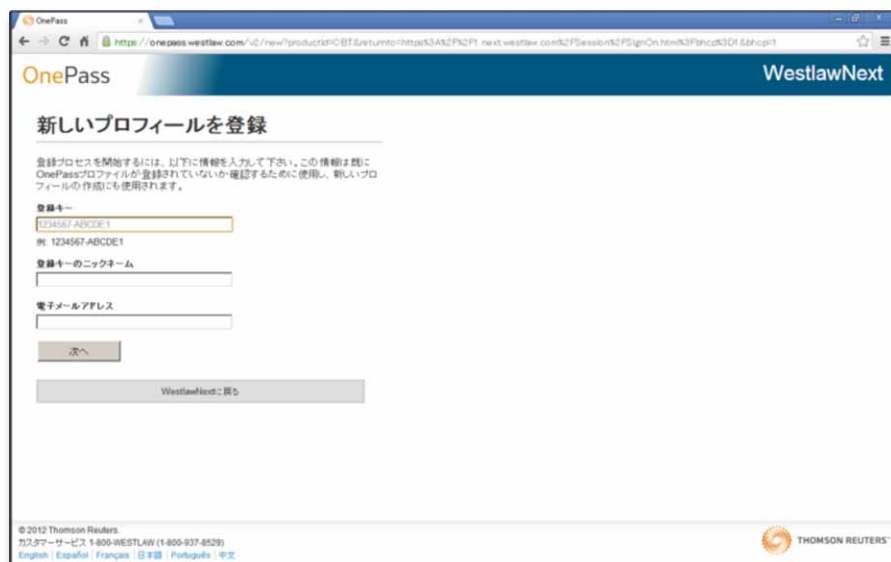
【OnePassアカウントの設定】

1.



画面右側の2番目のリンク : 「Activate my Registration Key」をクリックします。
(なお、登録した内容の変更は、3番目のリンク「Update my OnePass Account」から行いますが、両者の画面は、ほぼ同じ構成になっております。下記、「参考」をご参照下さい。)

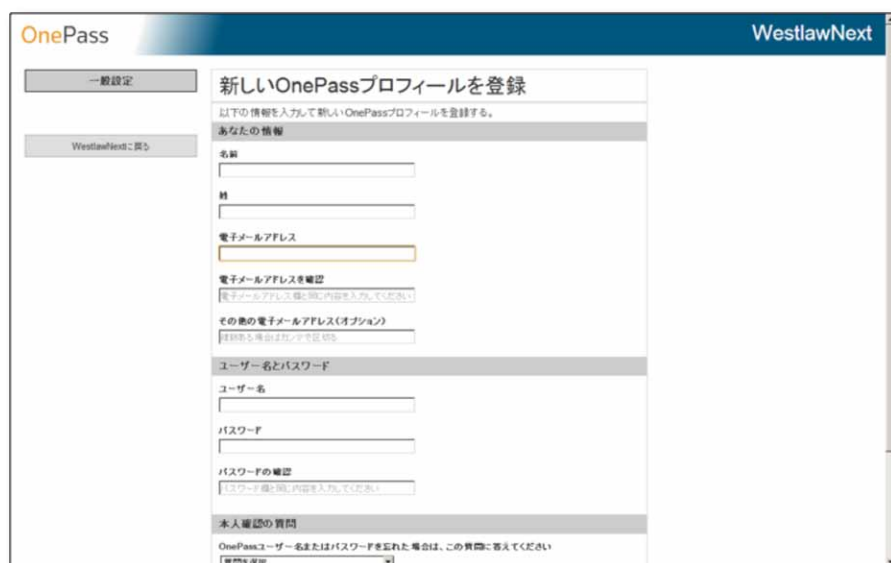
2. Westlaw NEXTのID及びパスワードの登録



以下の項目を設定します。

- * 登録キー(こちらからお送りしております製品のIDとパスワードです)例示にありますように、ハイフンごとIDおよびパスワードをご入力下さい。
- * 「登録キーのニックネーム」を任意に設定の上、ご入力下さい。
- * 電子メールアドレスをご入力下さい。(なお、同一のメールアドレスは、複数のOnePassアカウントでは利用できません)
- * なお、入力を日本語で行いますと、文字化けを起こす可能性がございます。各項目へのご入力は、半角・英数字等をお願い致します。

3. 各種情報登録



- * 名前/姓(姓名を分割してご入力下さい)
- * 電子メールアドレス/電子メールアドレスを確認(同一のものをご入力下さい)
---なお、オプションとして別のメールアドレスを追加登録することも可能です。
(追加登録しますと、複数の配信先にリセット後の仮パスワードが一斉送信できます)
- * ユーザー名
- * パスワード/パスワードの確認
 - ・ここで設定する「ユーザー名」及び「パスワード」にて、サインオンを行います。
 - ・なお、「ユーザー名」及び「パスワード」には、以下の入力規則があります。
---“大文字”・“小文字”の区別があります。 ---8文字以上でご設定下さい。
---“大文字”、“小文字”、“数字”、“記号(ピリオド・アットマーク・ハイフン・アンダーバー)”から、「ユーザー名」は1種類以上、「パスワード」は3種類以上、を用いて、ご設定下さい。
- * 本人確認の質問(プルダウンから選択)/答え
 - ・本人確認の質問は、「ユーザー名」又は「パスワード」を忘れた場合の認証に用います。
これらの項目を設定の上、画面下の「プロフィールを作成」をクリックして、設定を完了します。
(設定完了後、「Westlaw NEXTへ戻る」を押して、サインオン画面に戻ります)

【参考】複数の製品を同じOnePassアカウントで利用する場合：

設定したOnePassに、複数の製品(Westlaw NEXTとWestlaw International)や、同一製品の複数のID/PWを紐づけてご利用頂くことができます。

- 1. サインオン画面の右側「Update my OnePass Account」をクリックします。
- 2. 画面左の「製品管理」をクリックします。
- 3. A) 現在利用中の製品と同一のID/PWを紐づける場合:「新しい登録キーを追加する」をクリックします。
 - * 旧ID/PWから新ID/PWへ変更・差替えを行う場合には、ここで「編集」をクリックします。B) 別の製品のID/PWを紐づける場合:「利用可能な全ての製品を見る」をクリックし、「ADD」をクリックします。
- 4. 製品のID/PWを入力します。
 - ・ Westlaw NEXTの場合は、「数字-英文字」(数字と英文字がハイフンで繋がっています)
 - ・ Westlaw Internationalの場合は、「数字から英文字まで」をひと続き(12桁)で、それぞれ入力します。また、利用可能な製品内容を区別するために、「ニックネーム」を付けます。
- 5. 「保存」をクリックします。
- 6. 画面左の「サインアウト」をクリックします。

<ご注意>

- * 従量課金等の設定は、各製品のID/PWごとの設定です。(OnePassごとではありません。)
- * 従量課金の表示は出ますが、実際の利用の際、混乱をきたす場合がありますので、既契約のID/PWと、トライアルのID/PWをひとつのOnePassに紐づけないことを、強くお勧めします。
- * 同じ製品で複数のID/PWを紐づけた場合は、サインオン時にラジオボタンで選択します。
- * Westlaw Internationalでサインオンした場合、Westlaw NEXT部分は表示されません。
- * Westlaw NEXTでサインオンした場合、Westlaw Internationalにのみ収録されているコンテンツは、Westlaw InternationalのID/PWを自動的に読み込みます。

お問い合わせ

カスタマーサポート：0120-100-482(月～金 9:00～18:00)

support@westlawjapan.com